

DOCUMENTOS NECESÁRIOS PARA HOMOLOGAÇÃO

PEDIDO DE DEMISSÃO

Carta de preposto específica para o Sindicato dos Advogados
Carteira Profissional atualizada
Ficha ou Livro de registro
Carta de pedido de demissão – XEROX
Exame médico demissional – XEROX
5 vias da rescisão
Extrato do FGTS – XEROX (02 vias)
Cheque administrativo ou comprovante do depósito - XEROX

DISPENSA PELO EMPREGADOR

Carta de preposto específica para o Sindicato dos Advogados
Carteira Profissional atualizada
Ficha ou Livro de registro
Aviso Prévio – XEROX
Exame médico demissional – XEROX
5 vias da rescisão
2 vias do código de conectividade social – XEROX (02 vias)
GRRF e demonstrativo – XEROX (02 vias)
Seguro desemprego
Extrato do FGTS – XEROX (02 vias)
Cheque Administrativo ou comprovante do depósito – XEROX

OBS: A homologação deverá ser agendada pelo tel. 2220-7893